

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - SUPROF
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – DIRDEP**

EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócio

EMENTÁRIO: CURSO TÉCNICO EM COMÉRCIO

Disciplinas da Formação Técnica Específica - FTE

CATEGORIA CURRICULAR: Contextualização:

➤ **Economia e Mercado**

Estudo dos conceitos, teorias e objetivos da Economia. A Economia: uma Ciência Social Aplicada. A humanidade, os modos e processos produtivos nos diferentes contextos sociohistóricos. As unidades, fatores e os aparelhos produtivos; os bens e serviços de consumo. Conceitos de circuito econômico e de mercado: tipos e funções. Introdução aos estudos das estruturas micro e macroeconômicas. Economia e globalização. Os sistemas financeiros e monetários, os segmentos e composição. O mercado financeiro: intervenção e regulações políticas e governamentais. Economia e meio ambiente.

➤ **Gestão Ambiental e Responsabilidade Social**

Princípios básicos de gestão aplicados às questões ambientais. Os problemas ambientais e as relações sociais, as relações de produção e a utilização dos recursos naturais. Os impactos ambientais atuais decorrentes das relações de poder, do crescimento populacional, do consumo e da má utilização dos recursos naturais e materiais, articulados ao desenvolvimento social, econômico e tecnológico. A importância da gestão dos recursos ambientais e as políticas de incentivo à responsabilidade sócio-ambiental dos sujeitos e das organizações. A perspectiva da sustentabilidade e a construção de uma consciência crítica ambiental. O desenvolvimento de comportamentos institucionais que contribuem para redução das agressões ao planeta.

➤ **Comércio Exterior**

Estudos introdutórios sobre Comércio Exterior e Comércio exterior no Brasil: fundamentos da política econômica, globalização e práticas protecionistas. Economia de integração e acordos econômicos nacionais e internacionais. A importação e a exportação no Brasil e nos principais pólos produtores do mundo: conceitos e tendências atuais. O mercado de câmbio, balanços e pagamentos. Controle administrativo, fiscal e financeiro aplicado ao comércio exterior.

CATEGORIA CURRICULAR: Fundamento:

➤ Direito Previdenciário e Trabalhista

Abordagem históricossocial e conceitual do trabalho e os modos de produção. Fundamentos do direito individual, origem e evolução dos direitos trabalhistas e as relações empregador/empregado, emprego/salário. Os contratos de trabalho e os direitos e obrigações do trabalhador. O trabalhador autônomo. As organizações sindicais; a seguridade do trabalhador, os benefícios previdenciários garantidos e as obrigações previdenciárias das instituições.

➤ Direito Comercial, Empresarial e do Consumidor

Estudos dos conceitos e do percurso histórico do direito comercial, empresarial e do consumidor. Conhecimento das fontes que respaldam o direito comercial e empresarial no Brasil. O comerciante: direitos, responsabilidades e obrigações. Os tipos de sociedades e as relações comerciais e empresariais e o direito da concorrência. Fundamentos jurídicos do estabelecimento empresarial e do empresário: organização, contratos; falências e concordatas. O consumidor e seus direitos legais.

➤ Contabilidade Geral

Estudos fundamentais dos princípios e objetivos da contabilidade. O campo de aplicação da contabilidade, as demonstrações contábeis e os elementos patrimoniais. Compreensão do Ativo e do Passivo e seus componentes. Balanço patrimonial, princípios e convenções contábeis. Apuração e demonstração dos resultados e regime de contabilidade. Provisões. Depreciação, Amortização e Exaustão.

➤ Psicologia Organizacional

Fundamentos da Psicologia Organizacional. Teorias de aprendizagens nas organizações. Organizações como espaços de aprendizagens. Teorias da gestão de pessoas. Motivação, criatividade, liderança e proatividade dos sujeitos nas organizações. O trabalho em equipe e a administração de tarefas e de conflitos. A ambiência e o clima organizacional.

➤ Fundamentos da Administração

Estudos fundamentais e compreensão dos conceitos e abordagens da administração. Linhas dos pensamentos e teorias administrativas das sociedades ocidentais: científica, clássica, das relações humanas, comportamental e de sistemas de contingências. A finalidade da administração e sua relação com o desenvolvimento histórico, econômico e social. O papel das organizações e dos processos administrativos. Estudos fundamentais dos conceitos de planejamento, organização, liderança e controle e suas abordagens práticas. As estruturas organizacionais e burocráticas e suas funções administrativas. O enfoque crítico da administração e as mudanças estruturais e organizativas na contemporaneidade.

➤ Gestão de Pessoas

Estudos conceituação e histórico das teorias da gestão de pessoas e das abordagens psicológicas nas organizações. O processo de seleção, qualificação e aquisição de experiências de pessoas para o mundo do trabalho. Reflexões sobre a formação profissional, o desemprego e a empregabilidade na perspectiva sócioeconômica atual. A construção comunicacional, motivacional e gerencial de equipes de trabalho. Os sistemas de organização e planejamento de atividades, de remuneração e negociação. A orientação, relocação e readaptação funcional nos espaços de trabalho. A resolução de conflitos e a busca da ambiência e da qualidade de vida nas organizações.

CATEGORIA CURRICULAR: Tecnológico:

➤ Gestão de Negócios e Empreendedorismo (Individual e Coletivo)

Estudo dos conceitos básicos, processos e ferramentas para a gestão de um empreendimento. Estudo dos fundamentos e conceitos empresariais e dos processos de negócio. O controle e a tomada de decisão gerencial. O desenvolvimento de estratégias eficazes em negociação. Desenvolvimento das habilidades para compreensão dos sistemas de forças, visando assegurar a continuidade dos negócios e a otimização do resultado global. Compreensão do conceito de empreendedorismo: reflexões sobre oportunidades, perfil e atitudes empreendedoras. A criatividade e a inovação no mundo do trabalho e sua relevância para o desenvolvimento socioeconômico local e regional. O empreendedorismo como aquisição de novos conhecimentos e experiências, propiciando ações transformadoras da realidade social dos sujeitos de forma individual e coletiva. O empreendedorismo coletivo como possibilidade de construção de tecnologias sociais e da cidadania plena.

➤ Gestão de Operações Logísticas

Estudo dos conceitos, origem e história da logística. As atividades de gestão e relações da cadeia logística. Logística, mercado e comércio. A organização e o planejamento das atividades logísticas. Distribuição, transportes, armazenagem e movimentação de materiais. Logística integrada e serviços aos clientes.

CATEGORIA CURRICULAR: Instrumentais:

➤ Métodos e Técnicas Administrativas

Estudo das estruturas organizacionais e funcionais das instituições. Análise e mapeamento das atividades administrativas. A ambiência institucional e análise de espaços físicos. Planejamento e distribuição de atividades, organização de núcleos e equipes técnicas. Atividades de rotina

administrativas/operacionais: construção e modelos de formulários, organização de arquivos, manuais e normas técnicas.

➤ Técnicas de Vendas

Estudos dos princípios fundamentais da venda e suas técnicas. O planejamento e as estratégias de vendas: organização, aspectos éticos e estéticos. Técnicas de comunicação: apresentação, negociação, vendas e fechamento de negócios. Organização de equipes de vendas. Técnicas de abordagem: apropriação do produto/serviço, comunicação e postura. Avaliação e acompanhamento de vendas. O Marketing, planejamento e a qualidade nos processos de venda.

➤ Marketing e Negociação

Estudos dos conceitos básicos do Marketing. O gerenciamento de Marketing nas organizações e o mercado competitivo. Estratégias para orientação de mercado: estudos das demandas e ofertas. O perfil/comportamento do consumidor. Gerenciamento de produto, serviços, preços. O planejamento estratégico. A satisfação e negociação com o público. Abrangência e atuação mercadológica.