

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - SUPROF
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – DIRDEP**

EIXO TECNOLÓGICO: Gestão e Negócio

EMENTÁRIO: CURSO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

Disciplinas da Formação Técnica Específica - FTE

CATEGORIA CURRICULAR: Contextualização:

➤ **Ética e Qualidade de Vida no Trabalho**

Estudos dos conceitos de qualidade de vida e qualidade de vida no trabalho. A evolução do conceito de trabalho: trabalho como tortura, trabalho como ação criadora e criativa, trabalho como necessidade e trabalho como realização humana. Trabalho como princípio educativo. As inovações tecnológicas e a qualidade do trabalho. Fatores e elementos essenciais que implicam na qualidade de vida no trabalho. Ambiência organizacional, comunicação e trabalho em equipe. Doenças ocupacionais: principais causas e conseqüências.

➤ **Gestão do Conhecimento**

Fundamentos, conceitos e princípios da gestão do conhecimento. História e produção do conhecimento: da revolução industrial a contemporaneidade. A Sociedade da informação e do conhecimento. Informação, conhecimento e comunicação. As Tecnologias da Informação e da Comunicação – TIC's. Processos de compartilhamento e difusão dos conhecimentos nas organizações. Gestão da aprendizagem e cultura organizacional. Conceitos de capital intelectual e inteligência organizacional. Sistemas e ferramentas de gestão do conhecimento.

➤ **Empreendedorismo (Individual e Coletivo)**

Estudos fundamentais de empreendedorismo: conceitos, seus fundamentos sociohistóricos e filosóficos e sua relevância para o desenvolvimento socioeconômico local e regional. O empreendedorismo como aquisição de novos conhecimentos e experiências, propiciando ações transformadoras da realidade social dos sujeitos de forma individual e coletiva. Compreensões acerca do Cooperativismo e do Associativismo: possibilidades de oportunidades empreendedoras, estímulo à criatividade e à inovação para o mundo do trabalho. Empreendedorismo individual e coletivo e as tecnologias sociais.

CATEGORIA CURRICULAR: Fundamentos:

➤ Fundamentos de Administração

Estudos fundamentais e compreensão dos conceitos e abordagens da administração. Linha de pensamento e teorias administrativas das sociedades ocidentais: científica, clássica, das relações humanas, comportamental e de sistemas de contingências. A finalidade da administração e sua relação com o desenvolvimento histórico, econômico e social. O papel das organizações e dos processos administrativos. Estudos fundamentais dos conceitos de planejamento, organização, liderança e controle e suas abordagens práticas. As estruturas organizacionais e burocráticas e suas funções administrativas. O enfoque crítico da administração e as mudanças estruturais e organizativas na contemporaneidade.

➤ Psicologia das Relações Humanas e Organizações

Estudos fundamentos da Psicologia: história e bases filosóficas, modelos e escolas. As principais matrizes teóricas e as relações entre indivíduos e sociedade. Os papéis sociais e as relações de gênero. Relações interpessoais no contexto das organizações. Comunicação, motivação, liderança e formação de equipes nas organizações. Recursos estratégicos de humanização nas organizações. Estudos dos processos de transformações nas relações interpessoais e coletivas: tensões, conflitos, atitudes e valores individuais e grupais. As relações de trabalho mediadas por ações cooperativas e solidárias. O conceito de ética, ética profissional e ética nas organizações.

➤ Gestão de Pessoas

Estudos conceituais e históricos das teorias da gestão de pessoas e das abordagens psicológicas nas organizações. O processo de seleção, qualificação e aquisição de experiências de pessoas para o mundo do trabalho. Reflexões sobre a formação profissional, o desemprego e a empregabilidade na perspectiva socioeconômica atual. A construção comunicacional, motivacional e gerencial de equipes de trabalho. Os sistemas de organização e planejamento de atividades, de remuneração e negociação. A orientação, relocação e readaptação funcional nos espaços de trabalho. A resolução de conflitos e a busca da ambiência e da qualidade de vida nas organizações.

➤ Legislação Trabalhista e Previdenciária

Abordagem históricossocial e conceitual do trabalho e os modos de produção. Fundamentos do direito individual, origem e evolução dos direitos trabalhistas e as relações empregador/empregado, emprego/salário na legislação. Os contratos de trabalho e os direitos e obrigações do trabalhador. O trabalhador autônomo. As organizações sindicais; a seguridade do trabalhador, os benefícios previdenciários garantidos e as obrigações previdenciárias das instituições. A pobreza, conceitos históricos e os modelos de seguridade social.

➤ Planejamento e Desenvolvimento Social e Sustentável

Fundamentos e conceitos de desenvolvimento social e desenvolvimento sustentável. As organizações e a responsabilidade social e ambiental. Conceitos e tipos de sustentabilidade: Sustentabilidade Social, Sustentabilidade Econômica, Sustentabilidade Ecológica, Sustentabilidade Cultural, Sustentabilidade Espacial, Sustentabilidade Política, Sustentabilidade Ambiental. As políticas públicas e o desenvolvimento sustentável no Brasil. Desenvolvimento sustentável e função empresarial/organizacional. O planejamento e a prática de responsabilidade socioambiental nas organizações. A sociedade global e a questão ambiental.

➤ Desenvolvimento de Pessoas e Pesquisas Corporativas

Os conceitos e fundamentos do desenvolvimento humano nas organizações. As organizações como espaços de aprendizagem e o trabalho como princípio educativo. A aquisição de habilidades e experiências nas organizações. As pesquisas realizadas dentro das organizações, em prol da melhoria da ambiência, da qualidade de vida dos sujeitos e desenvolvimento das atividades no trabalho. A elaboração de projetos de desenvolvimento de sujeitos aprendentes nas organizações, suas fases e procedimentos: diagnóstico, planejamento, intervenção, acompanhamento e avaliação.

CATEGORIA CURRICULAR: Tecnológicas:

➤ Contabilidade Geral

Estudos fundamentais dos princípios e objetivos da contabilidade. O campo de aplicação da contabilidade, as demonstrações contábeis e os elementos patrimoniais. Compreensão do Ativo e do Passivo e seus componentes. Balanço patrimonial, princípios e convenções contábeis. Apuração e demonstração dos resultados e regime de contabilidade. Provisões. Depreciação, Amortização e Exaustão.

➤ Organização, Métodos e Técnicas Administrativas

Estudo das estruturas organizacionais e funcionais das instituições. Análise e mapeamento das atividades administrativas. A ambiência institucional e análise de espaços físicos. Planejamento e distribuição de atividades, organização de núcleos e equipes técnicas. Atividades de rotina administrativas/operacionais: construção e modelos de formulários, organização de arquivos, manuais e normas técnicas.

➤ Pesquisa e Diagnóstico Organizacional

Compreensão das teorias e correntes dentro dos estudos organizacionais: teoria da burocracia, teoria do estruturalismo, teoria sistêmica, teoria do contingencialismo e da reestruturação organizacional. Desenvolvimento organizacional, cultura organizacional e o comportamento coletivo dos sujeitos dentro das organizações. Estudos de técnicas de pesquisas nas

organizações: características e objetivos. Elaboração de instrumentos diagnósticos para levantamento de dados e utilização de técnicas de abordagem em pesquisa organizacional. Conflito, controle e poder dentro das organizações e crítica dos estudos organizacionais.

➤ **Informática Aplicada**

Conceitos básicos de informática. Utilização de recursos avançados e de planilhas eletrônicas aplicadas aos Recursos Humanos - RH (macros, funções, fórmulas, taxas, formulários, gráficos avançados e tabelas dinâmicas). Uso dos recursos da Internet.

➤ **Gestão de Projetos de Mudança**

Conceitos básicos de elaboração de projetos de mudanças organizacional. Fundamentos da gestão de projetos. Estratégias de projetos de mudanças organizacionais após pesquisas e diagnósticos aplicados: fases, objetivos e benefícios. Mudanças e sobrevivência das organizações. O pensamento social e a análise organizacional. Complexidade e desestruturação organizacional.

CATEGORIA CURRICULAR: Instrumentais:

➤ **Recrutamento e Seleção**

Conhecimentos e técnicas de recrutamento e seleção de pessoal. Perfil do recrutador de pessoal. Desenho de cargos/funções nas organizações. Fontes, formas e tipos de recrutamento de pessoal. Técnicas utilizadas para recrutamento e seleção de pessoal: análise de currículo, entrevistas, dinâmicas de grupos, testes e provas. Avaliação das técnicas de recrutamento e seleção de pessoal. Perfil versus cargos e atividades.

➤ **Gestão de Folhas de Pagamentos**

Conhecimento dos provimentos e direitos dos Recursos Humanos nas organizações: salários, horas extras, produtividade, adicional noturno, periculosidade, insalubridade, descanso semanal remunerado, gratificações, férias, 13º salário. Os tipos de descontos e contribuições: faltas, INSS, contribuição sindical, IRRF, contribuição assistencial, CAGED, RAIS, FGTS. A rescisão contratual: aviso prévio, justa causa, sem justa causa. A organização da folha de pagamento salarial. Gestão de setor de pessoal.