

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL- SUPROF
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – DIRDEP**

EIXO TECNOLÓGICO: APOIO EDUCACIONAL

EMENTÁRIO: CURSO TÉCNICO EM SECRETARIA ESCOLAR

Disciplinas da Formação Técnica Específica - FTE

CATEGORIA CURRICULAR: Contextualização:

➤ **História da Educação**

Fundamentação sociohistórica e política da educação e suas relações com o contexto socioeconômico vigente; paradigmas conceituais contemporâneos. O histórico da construção da gestão democrática da escola. Modernização e escolarização no Brasil: tecnicismo x educação integral: a formação humana, cidadã e profissional. Características da educação contemporânea: identificação dos novos sujeitos educativos e os processos de interação. Estudo articulado da legislação aos programas da política educacional no Brasil contemporâneo.

➤ **Organização do Sistema Educacional Brasileiro**

A legislação e os sistemas de educação: municipal, estadual e federal – atribuições e responsabilidades; aspectos formais e não-formais. A organização da educação à luz da LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Níveis e modalidades do ensino. Constituição e atribuições da secretaria escolar – bases para a gestão escolar eficiente e democrática. Profissional Técnico em Secretaria Escolar – perfil, habilidades, atribuições e interações na comunidade escolar.

CATEGORIA CURRICULAR: Fundamento:

➤ **Fundamentos da Administração**

Principais teorias da administração e suas contribuições ao processo educativo; a gestão administrativa em instituições de ensino. Integração entre os sujeitos gestores da instituição escolar – direção pedagógica, financeira, articulação com o mundo do trabalho. Dimensão pedagógica da administração da escola. Análise da realidade da escola partindo dos documentos de gestão escolar visando intervenções e solução de problemas institucionais.

➤ **Fundamentos Sociofilosóficos da Educação**

Concepções de educação. Discussão dos fundamentos sociofilosóficos intrínsecos ao projeto político-pedagógico e ao processo histórico vivenciado pela escola no contexto em que está inserida. Função social da escola com fundamentos da Sociologia da Educação. Compreensão

crítica da educação para o mundo do trabalho e para a vida sociocultural. Análise dos aspectos sociohistóricos, políticos e econômicos que permeiam o processo educativo.

➤ **Administração de Recursos Humanos**

Cultura organizacional da escola e administração dos recursos humanos. Políticas de desenvolvimento de recursos humanos – papel dos gestores escolares, relação escola-comunidade, conservação da infraestrutura, participação da família no contexto escolar, estrutura curricular e ações coletivas de atuação junto ao currículo integrado. Avaliação institucional e busca de alternativas visando a qualidade da educação. Formação do indivíduo enquanto profissional, cidadão, sujeito sociohistórico. Direitos e deveres individuais e coletivos. O papel de cada integrante da comunidade escolar.

➤ **Psicologia dos Recursos Humanos**

Compreensão do homem como ser sociohistórico. Contribuições do processo de educação para a formação humana e cidadã. Retrospectiva histórica da produção de conhecimento na psicologia de recursos humanos. Concepção de homem e sociedade subjacente aos conhecimentos produzidos. A importância do indivíduo na organização escolar – atitudes e valores. Comportamento humano e organizacional.

➤ **Currículo e Práticas Pedagógicas**

As diferentes perspectivas teóricas de currículo: fundamentação histórica, cultural, epistemológica, social e ideológica. Concepção de currículo integrado e formação integral do sujeito sociohistórico. Influências do mundo do trabalho na construção do currículo integrado – articulação entre Base Nacional Comum (BNC), Formação Técnica Geral (FTG) e Formação Técnica Específica (FTE). Atividades curriculares e extra-curriculares. Compreensão do currículo como instrumento de mediação para a construção de conhecimentos, habilidades e instituição de valores humanos. A pesquisa como instrumento pedagógico e o estágio curricular supervisionado como instrumento de intervenção social. Contribuições do currículo oficial/oculto no cotidiano da escola pública.

➤ **Legislação Educacional e Órgãos Colegiados e Auxiliares**

Interpretação crítica da legislação educacional; indicações do Conselho Estadual de Educação, do Conselho Nacional de Educação e de Conselhos da Comunidade. Identificação e atribuições dos órgãos colegiados e das instituições auxiliares da gestão escolar. Implicação das reformas educacionais na atual estrutura e funcionamento do ensino e no contexto econômico, político, cultural e ambiental. O regimento escolar e a construção da autonomia escolar.

CATEGORIA CURRICULAR: Tecnológico:

➤ **Sistemas de Informações Gerenciais**

Sistema da Informação: conceito, tipos, disponibilização de recursos, uso dos aplicativos para desenvolvimento de atividades. Adoção das TIC - Tecnologias da Informação e Comunicação – no sistema de ensino da escola e no processo gestor-administrativo; Utilização do software livre. Adoção dos sistemas de informações gerenciais como um instrumento administrativo estratégico para otimização da gestão institucional e interação entre os sujeitos e/ou setores da escola; Registro, acompanhamento e avaliação dos resultados do sistema de ensino. Tópicos

em gerenciamento dos sistemas: integração, segurança e controle para atualização e socialização de informações em tempo hábil. Questões de segurança e privacidade.

➤ Gestão Escolar

Solução de problemas cotidianos com base em fundamentos da política e da administração da escola; Princípios da autonomia escolar. Gestão escolar com base na concepção de processos democráticos fundamentando-se na legislação da educação e dos sistemas de ensino. Colaboração na organização dos registros escolares e do trabalho escolar: projeto político-pedagógico, plano de ação, regimento escolar e seus reflexos no planejamento educacional e no entorno da comunidade escolar.

➤ Planejamento e Organização do Ambiente Escolar

Significado sociopolítico e econômico do planejamento escolar; fundamentos do planejamento participativo. Organização e funcionamento do ambiente escolar: espaços, tempos e interação entre os sujeitos da escola. Cultura escolar e cultura da escola – meios de intervenção e transformação da realidade institucional. Os sujeitos da escola; as características socioculturais dos educandos. Planejamento e organização do ambiente escolar e o trabalho pedagógico.

➤ Gestão Financeira e Patrimonial Escolar

Financiamento da educação no Brasil; A gestão financeira na escola. Influências da gestão financeira no processo pedagógico. Discussão de medidas descentralizadoras dos recursos financeiros. Conhecimentos teórico-práticos relativos a planejamento pedagógico-financeiro, utilização dos recursos, prestação de contas. Análise dos impactos do planejamento financeiro no projeto pedagógico considerando a democratização do acesso, a efetividade social da educação e a qualidade do processo ensino-aprendizagem. Cuidados de manutenção e conservação do patrimônio escolar. Habilidades essenciais e desenvolvimento do perfil de funcionários e educandos.

➤ Informática Aplicada

A informática como recurso da gestão administrativa e pedagógica. Utilização das ferramentas oferecidas pela informática, articulando os recursos digitais às necessidades administrativas; software livre como alternativa tecnológica e econômica. Estudo dos instrumentos digitais contemporâneos utilizados no sistema de ensino do Brasil e da Bahia para avaliação e planejamento da educação. Inserção do profissional-cidadão no ambiente virtual de aprendizagem.

➤ Noções de Biblioteca

A biblioteca escolar como ambiente de produção de conhecimentos e interação social. Estudos fundamentais da organização do acervo bibliográfico – formação, catalogação e conservação do patrimônio bibliográfico. Contribuição em ações articuladas entre os serviços bibliotecários e as atividades didáticas e culturais realizadas na escola. As tecnologias aplicadas ao espaço bibliotecário.

➤ Avaliação de Projetos

Identificação dos mecanismos adotados pela comunidade escolar para construção e implementação do projeto político-pedagógico e dos projetos didáticos em geral. Avaliação contextual sobre a realização de projetos didáticos visando articulação entre prática e teoria

aplicadas ao contexto sociocultural, incluindo o mundo do trabalho. Compreensão crítica acerca da organização e desenvolvimento do projeto político-pedagógico.

CATEGORIA CURRICULAR: Instrumentais:

➤ Órgãos Colegiados e Auxiliares

Definição e atribuições dos órgãos colegiados. Significado da gestão democrática; princípios da autonomia escolar. Identificação e atribuições dos órgãos auxiliares da gestão escolar; definição dos órgãos auxiliares da instituição de ensino de acordo com a realidade da escola.

➤ Rotina Escolar: Documentação, Arquivo e Atendimento

Colaboração com corpo docente e gestor na elaboração dos documentos de gestão escolar: projeto político pedagógico, plano de ação, regimento da escola, diário de classe. O funcionamento de uma secretaria escolar e instrumentos de gestão para melhoria e eficiência dos serviços: técnicas de arquivamento, protocolo, registro e escrituração escolar. Processos de matrícula, organização de turmas e transferência de estudantes; registro do histórico escolar dos estudantes. Expedição de certificados e diplomas. Controle e organização dos arquivos com registros da vida escolar dos estudantes. Registro em ata das sessões e atividades escolares específicas.

➤ Estatística

Fundamentação teórico-prática da estatística – conceitos, tabelas, escalas e gráficos. Representação gráfica de dados educacionais; Conhecimento estatístico aplicado à realidade local, territorial, regional e nacional com análise crítica das situações e dados apresentados. Utilização dos dados estatísticos como instrumento e orientação para o planejamento e tomada de decisões. Compreensão da estatística como instrumento de pesquisa educacional; integração entre conhecimentos estatísticos e pedagógicos para intervenções na realidade institucional.